

**AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEL PROGETTO
"SPORT E COMUNITÀ" PER L'ANNO 2017/2018**

IL DIRETTORE

Visti:

il Regolamento dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di utilità o vantaggi economici o economicamente rilevanti approvato dal Consiglio di Gestione nella seduta del 22/04/2010, come modificato con deliberazione n. 2 del 23/06/2011 e con deliberazione n. 4 dell'8 novembre 2013;

la delibera del Consiglio di Gestione n. 4 del 12 maggio 2017, con cui si è provveduto all'approvazione del Progetto "Sport e Comunità" e delle linee di attività in cui esso si articola;

RENDE NOTO

che la Fondazione per lo Sport, conformemente a quanto prescritto dall'art. 2 del proprio Statuto, intende sostenere all'interno del Progetto "Sport e Comunità" associazioni, società ed Enti di promozione sportiva, che intendano impegnarsi a sviluppare in modo non episodico singoli progetti per la valorizzazione dello Sport, inteso come strumento di educazione e formazione personale e sociale e in particolare:

1. l'attività motoria e sportiva di adolescenti e giovani, che già non la praticano in via abituale o che per diversi motivi si siano trovati esclusi dai canali "tradizionali" della pratica sportiva o che addirittura non abbiano mai praticato sport (Linea di attività: "CANTIERI SPORTIVI");
2. l'attività di doposcuola, organizzata unitamente ad attività motoria e sportiva (Linea di attività: "CAMPUS");
3. eventi o iniziative, volti a potenziare l'offerta di opportunità di attività per le persone disabili: ("PROGETTI SPECIALI").

I singoli progetti presentati dovranno avere alcuni tra questi obiettivi fondamentali:

1. sensibilizzare i ragazzi e i giovani verso una cultura del "benessere", che comprenda, accanto all'attività fisica, anche l'importanza del sapere, l'educazione alimentare, la socializzazione, lo sviluppo del senso civico, la cura dei luoghi;
2. valorizzare contesti cittadini, come i parchi o i centri sociali, dove attività rivolte ai giovani possono contribuire a qualificare maggiormente quei luoghi;
3. educare all'inclusione di soggetti in situazione svantaggio sociale ;
4. educare ad adottare corretti stili di vita;
5. favorire l'integrazione di persone disabili (in particolare i progetti afferenti alla linea di attività 3 "PROGETTI SPECIALI").

Possono essere beneficiari del presente Avviso, con le eccezioni contenute nelle singole tipologie e conseguenti graduatorie:

- a. le Associazioni Sportive dilettantistiche anche non riconosciute ex artt. 36 e successivi del C.C. associate alla Fondazione;
- b. le Associazioni o società Sportive con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del Regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361;
- c. le Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa;

I soggetti sopraindicati dovranno essere iscritti al registro di cui all'art. 90, comma 20 della L. n. 289 del 27/12/2002;

- d. gli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- e. le associazioni ONLUS e le cooperative sociali;

Tutti i soggetti di cui sopra devono essere associati alla Fondazione o essere intenzionati ad associarsi e devono averne i requisiti. In tal caso la richiesta di adesione alla Fondazione va presentata contestualmente al Progetto.

Le modalità specifiche di presentazione dei progetti possono essere rinvenute alla voce *“Modalità di presentazione delle domande”*.

I soggetti beneficiari, di cui al comma precedente, debbono caratterizzarsi per:

- ✓ adeguata e documentata competenza educativa e sportiva secondo quanto previsto alla voce *“Risorse Umane”* delle Norme Generali del presente Avviso;
- ✓ assenza di scopo di lucro;
- ✓ esistenza ed operatività da almeno due anni nel Comune di Reggio Emilia;
- ✓ assenza di finalità di propaganda politico-partitica;
- ✓ svolgere l'attività oggetto di richiesta di finanziamento nel Comune di Reggio Emilia;
- ✓ disponibilità dei locali nei quali svolgere i progetti ove necessari;

Tra i criteri che maggiormente saranno tenuti in considerazione ai fini della valutazione comparativa dei progetti e della conseguente erogazione del finanziamento saranno considerati:

- ✓ la documentata disponibilità a operare in rete con i soggetti del territorio in cui si sviluppa il progetto;
- ✓ la messa a disposizione di risorse umane e spazi, per contribuire a realizzare le attività del Progetto;
- ✓ la qualificazione delle risorse umane impiegate;
- ✓ la qualità delle iniziative e la continuità delle stesse nell'arco di tempo previsto dal bando;
- ✓ la promozione di dialogo e relazionalità tra culture diverse;
- ✓ la compartecipazione al progetto di più realtà sportive oltre eventualmente a quelle del c.d. *“terzo settore”*.

I progetti presentati saranno esaminati e valutati da un'apposita Commissione esaminatrice che verrà nominata con apposito provvedimento del Direttore della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia.

Sono escluse dal finanziamento di cui al presente Avviso tutte le attività che in qualche modo trovino il proprio finanziamento, sostegno o remunerazione al di fuori del Progetto "Sport e Comunità" e ciò tanto a fronte di corrispettivi di concessione, quanto se si riferiscono ad una delle altre tipologie di contributi contenute nel "*Regolamento dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di utilità o vantaggi economici o economicamente rilevanti*".

L'ammontare complessivo del finanziamento da erogarsi in base al presente Avviso ammonta fino ad un importo di Euro 199.000,00 (ogni onere fiscale incluso) ed è articolato secondo le somme indicate per ciascuna delle tipologie sopraindicate, **per le quali verranno compilate singole graduatorie**. I relativi finanziamenti saranno assegnati in ragione delle disponibilità di ciascuna graduatoria.

A seguito di adozione di apposito provvedimento eventuali avanzi all'interno delle singole graduatorie, potranno essere riconosciuti ad integrazione di altre linee di attività e progetti sociali. In caso contrario, gli eventuali avanzi saranno posti in economia.

Ogni richiedente può presentare **fino a un massimo di due domande** per ogni singola linea di attività. **Per ogni Progetto dovrà essere compilata una singola domanda.**

I progetti saranno valutati comparativamente in sede di assegnazione del finanziamento di cui al presente Avviso.

Il periodo di riferimento per l'organizzazione delle attività del presente Avviso è quello compreso tra **settembre 2017 e maggio 2018**.

LINEA DI ATTIVITA' 1 - "CANTIERI SPORTIVI"

I "Cantieri sportivi" costituiscono opportunità diffuse sul territorio cittadino (parchi, centri sociali e spazi verdi limitrofi, palestre, piscine (nel periodo invernale), spazi di aggregazione e luoghi non formali che i giovani abitualmente frequentano) ove poter conoscere e praticare diverse attività sportive e partecipare a laboratori creativi ed espressivi.

I Cantieri Sportivi, concepiti come stabili presidi sportivi ed educativi, costituiscono una risorsa fondamentale soprattutto in quei territori più fragili dal punto di vista delle dinamiche sociali che li attraversano. Si tratta di contesti ad elevata complessità sociale dove si evidenziano dinamiche conflittuali, anche a carattere intergenerazionale e che più di altri necessitano di occasioni di socialità e nei quali risiedono diversi giovani che per vari motivi si sono trovati esclusi dalla pratica sportiva all'interno dei canali tradizionali.

Si rivolgono ad adolescenti e giovani **dai 14 ai 18 anni**.

In particolare, con riferimento al periodo di svolgimento, si specifica che il soggetto proponente dovrà essere in grado di garantire **8 mesi di svolgimento** del Cantiere Sportivo ricompresi nell'arco temporale tra il **1 settembre 2017 e il 31 maggio 2018**.

Saranno finanziati 9 progetti per un ammontare annuo pari ad Euro 7.000,00 ciascuno (oneri fiscali inclusi).

L'ammontare complessivo del finanziamento erogato a favore di questa attività è pari ad Euro **63.000,00** (oneri fiscali inclusi), cui vanno aggiunti Euro 2.000,00 (oneri fiscali inclusi) riservati alla formazione, come illustrato nel capitolo "FORMAZIONE".

Chi intende presentare un progetto per partecipare alla realizzazione di uno o più "Cantieri sportivi" dovrà:

1) In sede di PROGETTAZIONE:

1. prevedere la pratica di diverse attività sportive, utilizzando tanto luoghi pubblici all'aperto (es: parchi), quanto - soprattutto nel periodo invernale - strutture come piscine, palestre e centri sociali;
2. individuare la zona (o le zone) della città ove si intende realizzare ogni Cantiere Sportivo;
3. indicare e prendere gli accordi necessari per disporre delle strutture, ove realizzare ogni Cantiere Sportivo nei diversi periodi dell'anno.

2) In sede di REALIZZAZIONE:

1. contattare singoli giovani o gruppi informali sul territorio, motivarli alla partecipazione attiva al Progetto, formare uno o più gruppi impegnati a partecipare come protagonisti alle attività, dalla fase di progettazione a quella di attuazione;
2. svolgere le attività **per 8 mesi** nel periodo ricompreso tra il 1 settembre 2017 e il 31 maggio 2018, per almeno **due pomeriggi** alla settimana;
3. prevedere una tipologia di attività avente una durata di **due ore giornaliere pomeridiane** per ogni pomeriggio di attività;

4. mettere a disposizione **un allenatore**, (che gestirà la dimensione/attività sportiva/motoria), oltre ad **un educatore** con le caratteristiche più sotto indicate, che gestirà gli aspetti educativi del Progetto;
5. collaborare ai fini dell'attività di monitoraggio del Progetto con **il Coordinatore nominato dalla Fondazione per lo sport** il quale svolgerà la funzione di supervisore e consulente per i progetti aggiudicatari del finanziamento, per la predisposizione di una relazione trimestrale descrittiva sull'andamento dell'attività svolta, ai fini della liquidazione di quanto dovuto nell'anno in corso e delle valutazioni di continuità per l'eventuale anno successivo;
6. gli assegnatari dei finanziamenti di cui al presente Avviso sono tenuti a condividere e rendicontare il proprio operato con i referenti individuati all'interno di Officina Educativa e del Servizio Servizi Sociali nonché con il Coordinatore di Progetto nominato dalla Fondazione per lo Sport, i cui nominativi saranno comunicati in sede di aggiudicazione del finanziamento. Tali resoconti andranno inviati per conoscenza anche alla Fondazione per lo Sport, come presupposto della liquidazione delle somme dovute;
7. compilare apposito registro delle presenze attestante l'indicazione del numero di ragazzi presenti per ogni incontro, la durata di ogni incontro, i nominativi degli educatori/allenatori presenti. Il registro dovrà essere presentato mensilmente al Coordinatore nominato dalla Fondazione per lo Sport.
8. tenere un "diario di bordo" con l'indicazione delle attività svolte giornalmente con particolare attenzione alle attività di collegamento tra la parte educativa e la parte sportiva. Il "diario di bordo" dovrà essere presentato mensilmente al Coordinatore nominato dalla Fondazione per lo sport.

IN MANCANZA DI RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE, REGISTRO DELLE PRESENZE E "DIARIO DI BORDO" NON SI PROCEDERÀ AL PAGAMENTO DI QUANTO DOVUTO.

LINEA DI ATTIVITA' 2 - "CAMPUS"

I "Campus" costituiscono opportunità per i bambini e i ragazzi **fino a 14 anni**, ove è possibile svolgere i compiti scolastici, ma anche praticare attività ludico/motorie e creative. Nei Campus sono previsti momenti dedicati all'approfondimento delle conoscenze, al gioco, alla creatività come occasione per fare e stare insieme. Sedi idonee per realizzare un Campus sono i centri sociali, gli oratori, le scuole, le sedi delle società sportive con luoghi attrezzati ed adeguati, o altri spazi di aggregazione giovanile.

Hanno durata indicativamente dal **1 ottobre 2017 al 31 maggio 2018**.

In particolare, con riferimento al periodo di svolgimento, si specifica che il soggetto proponente dovrà essere in grado di garantire **8 mesi di svolgimento** del Cantiere Sportivo ricompresi nell'arco temporale tra il **1 ottobre 2017 e il 31 maggio 2018**.

Saranno finanziati 8 progetti per un ammontare annuo pari ad Euro 10.000,00 ciascuno (oneri fiscali inclusi).

L'ammontare complessivo del finanziamento erogato a favore di questa attività è pari ad Euro **80.000,00** (oneri fiscali inclusi), cui vanno aggiunti Euro 2.000,00 (oneri fiscali inclusi) riservati alla formazione, come illustrato nel capitolo "FORMAZIONE".

Chi intende presentare un progetto per partecipare alla realizzazione di uno o più "Campus" dovrà:

In sede di PROGETTAZIONE:

1. individuare i luoghi ove realizzare un Campus, organizzandolo in proprio o integrando con la proposta sportiva/motoria un'esperienza di attività educativa pomeridiana già esistente o viceversa;
2. presentare una proposta di Campus di almeno 3 pomeriggi alla settimana da 2 ore e mezzo con una comprovata continuità di lavoro tra la parte educativa e quella sportiva. Per ogni progetto dovrà essere compilata una singola domanda;
3. esplicitare che il progetto dovrà essere costruito con le scuole del proprio territorio, con il servizio sociale, o in collaborazione con la parrocchia;
4. documentare le disponibilità di locali idonei e strutture ove realizzare il Campus nei diversi periodi dell'anno.

In sede di REALIZZAZIONE:

1. raccogliere le iscrizioni nei tempi e nei modi più funzionali a raggiungere le famiglie e i ragazzi interessati;
2. svolgere le attività, sia formative che sportive, in modo continuativo nel periodo scolastico a partire dal mese di ottobre, almeno 3 pomeriggi alla settimana da 2 ore e mezzo con una comprovata continuità di lavoro tra la parte educativa e quella sportiva..Ogni soggetto titolare di un progetto si impegna a mettere a disposizione **un allenatore** (che gestirà la dimensione/attività sportiva/motoria) e **un educatore** con le caratteristiche più sotto indicate,

che gestirà gli aspetti educativi del Progetto. I due soggetti dovranno lavorare in stretta sinergia per permettere una continuità progettuale tra ambito sportivo e ambito educativo;

3. collaborare ai fini dell'attività di monitoraggio del Progetto con il **Coordinatore** nominato dalla Fondazione per lo sport, il quale svolgerà la funzione di supervisore e consulente per i progetti aggiudicatari del finanziamento, per la predisposizione di una relazione trimestrale descrittiva sull'andamento dell'attività svolta, ai fini della liquidazione di quanto dovuto nell'anno in corso e delle valutazioni di continuità per l'eventuale anno successivo;
4. condividere e rendicontare il proprio operato con i referenti individuati all'interno di Officina Educativa e del Servizio Servizi Sociali nonché con il Coordinatore di Progetto nominato dalla Fondazione per lo Sport, i cui nominativi saranno comunicati in sede di aggiudicazione del finanziamento. Tali resoconti andranno inviati per conoscenza anche alla Fondazione per lo Sport, come presupposto della liquidazione delle somme dovute;
5. compilare apposito registro delle presenze attestante l'indicazione del numero di ragazzi presenti per ogni incontro, la durata di ogni incontro, i nominativi degli educatori/allenatori presenti. Il registro dovrà essere da presentato mensilmente al Coordinatore nominato dalla Fondazione;
6. tenere un "diario di bordo" con l'indicazione delle attività svolte giornalmente con particolare attenzione alle attività di collegamento tra la parte educativa e la parte sportiva. Il "diario di bordo" dovrà essere presentato mensilmente al Coordinatore nominato dalla Fondazione per lo sport.

IN MANCANZA DI RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE, REGISTRO DELLE PRESENZE E "DIARIO DI BORDO" NON SI PROCEDERÀ AL PAGAMENTO DI QUANTO DOVUTO.

FORMAZIONE PER LE LINEE DI ATTIVITA' CANTIERI SPORTIVI E CAMPUS

Fino ad una spesa massima di Euro 4.000,00 (oneri fiscali inclusi) verrà valutato e finanziato anche eventuale progetto formativo proposto dai partecipanti al presente Avviso DA UTILIZZARE PER TUTTI GLI OPERATORI DEI PROGETTI, che, sotto il coordinamento dei Servizi comunali garantisca omogeneità cognitive e formative in tutti gli ambiti dell'intervento.

Tutti gli operatori – a pena di mancata erogazione delle relative risorse finanziarie - saranno tenuti alla partecipazione agli incontri formativi, ove l'eventuale progetto formativo presentato venga approvato.

In caso contrario la somma a ciò destinata sarà rimessa in economia.

LINEA D'ATTIVITÀ 3 – “PROGETTI SPECIALI”

E' la linea di attività dedicata al sostegno delle persone con disabilità, di quelle bisognose di attività fisica per specifiche alterazioni dello stato di salute, della attività fisica e della motricità, della popolazione carceraria con disabilità anche psichiche.

LA LINEA DI ATTIVITÀ DEDICATA AI PROGETTI SPECIALI È REALIZZATA GRAZIE ANCHE AD UNA STRETTA COLLABORAZIONE CON FARMACIE COMUNALI RIUNITE, CHE HA RESO POSSIBILE INCREMENTARE DI **EURO 10.000,00** L'AMMONTARE DISPONIBILE PER IL FINANZIAMENTO DEI PROGETTI DI “REGGIO EMILIA CITTÀ SENZA BARRIERE”.

Essa si sostanzia, al di là dell'attività ordinaria, nella realizzazione di un progetto o programma di attività specifici, svoltosi nel corso di un anno da computarsi annualmente o per stagione sortiva e che dovrà fondarsi su valori quali l'integrazione e la coesione sociale rivolta alla disabilità psico-fisica.

Il progetto presentato dovrà avere un elevato valore sociale, culturale, educativo, formativo.

Ciò al fine di potenziare l'offerta di opportunità per l'integrazione delle persone minori e adulte, portatrici di disabilità psichiche o motorie, in situazione di particolare gravità, tramite l'attuazione di attività di integrazione sociale, del tempo libero e sportiva.

Il progetto deve perseguire l'obiettivo prioritario di promuovere forme di autonomia personale nella vita di relazione, nella vita sociale e familiare e di realizzare percorsi di integrazione sociale, con il coinvolgimento della persona, della famiglia, di eventuali comunità di appartenenza o istituzioni di appartenenza o riferimento.

L'ammontare complessivo dei finanziamenti erogati a favore di questa linea di attività è pari ad Euro **52.000,00 (oneri fiscali inclusi)**, di cui Euro **26.000,00** per progetti integrati da realizzare di concerto con il Comune e altre società ed Enti partecipati all'interno del progetto “Reggio Emilia Città Senza Barriere”, a sostegno di attività motorie al mattino, formazione di operatori sportivi per finalità sociali, inserimento di persone adulte in attività societarie del mondo sportivo e attività specifiche a sostegno di “fragilità” psicofisiche ed esistenziali.

Chi intende partecipare alla realizzazione di uno o più “Progetti Speciali” dovrà:

In sede di PROGETTAZIONE:

1. descrivere le tipologia di attività che sono alla base del progetto o del programma, con indicazione specifica delle diverse attività sportive, di movimento e di gioco nonché la proposta di laboratori creativi;
2. individuare la localizzazione dell'area comunale ove si intende realizzare il progetto o il programma, con specificazione delle strutture o delle aree a ciò destinate;
3. specificare la tipologia di eventuali spettacoli o manifestazioni che si intendono svolgere, dandone una sintetica descrizione e individuando la localizzazione ove si intendono realizzarle;
4. prendere gli accordi necessari per l'utilizzo degli spazi individuati (parchi, aree urbane, impianti sportivi o altra localizzazione da indicarsi).
5. prevedere una festa finale che coinvolga il quartieri e i partner di progetto;

6. prevedere un piano di comunicazione e promozione;

In sede di REALIZZAZIONE:

1. promuovere l'iniziativa che si intende proporre;
2. favorire il protagonismo dei destinatari, coinvolgendoli di volta in volta nella scelta delle attività proposte;
3. indicare la durata e l'articolazione temporale dell'attività;
4. produzione e realizzazione dell'eventuale evento che abbia riscontro pubblico;
5. eventuale progettazione e realizzazione di percorsi formativi;
6. gli assegnatari dei finanziamenti di cui al presente Avviso sono tenuti rendicontare il proprio operato con il Coordinatore individuato dalla Fondazione per lo Sport ed eventualmente per competenza specifiche con quelli individuati all'interno di Officina Educativa e del Servizio Servizi Sociali, i cui nominativi saranno comunicati in sede di aggiudicazione del finanziamento;
7. pubblicizzazione e divulgazione del logo della Fondazione per lo Sport su tutto il materiale pubblicitario e di documentazione prodotto;
8. condividere e rendicontare il proprio operato con i referenti individuati all'interno di Officina Educativa e del Servizio Servizi Sociali, nonché con il Coordinatore di Progetto nominato dalla Fondazione per lo Sport, i cui nominativi saranno comunicati in sede di aggiudicazione del finanziamento. Tali resoconti andranno inviati per conoscenza anche alla Fondazione per lo Sport, come presupposto della liquidazione delle somme dovute;
9. compilare apposito registro delle presenze attestante l'indicazione del numero di ragazzi presenti per ogni incontro, la durata di ogni incontro, i nominativi degli educatori/allenatori presenti. Il registro dovrà essere da presentato mensilmente al Coordinatore nominato dalla Fondazione;
10. tenere un "diario di bordo" con l'indicazione delle attività svolte giornalmente con particolare attenzione alle attività di collegamento tra la parte educativa e la parte sportiva. Il "diario di bordo" dovrà essere presentato mensilmente al Coordinatore nominato dalla Fondazione per lo sport.

IN MANCANZA DI RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE, REGISTRO DELLE PRESENZE E "DIARIO DI BORDO" NON SI PROCEDERÀ AL PAGAMENTO DI QUANTO DOVUTO.

Per i progetti ricompresi all'interno di "Reggio Città senza barriere" l'accesso al finanziamento dovrà essere accompagnato, ove le azioni sopraindicate non siano appropriate, da un'analitica descrizione degli obiettivi, dei destinatari, dei luoghi e delle modalità in cui essi si svilupperanno, dei tempi in cui esso intende svilupparsi nel corso di un anno o stagione sportiva, del carattere annuale o pluriennale, delle previsioni di sviluppo, delle diverse fasi di esecuzione, dei soggetti coinvolti, delle risorse complessive necessarie, di quelle già disponibili, di quelle che si richiedono, degli eventuali partner, della rete in cui esso eventualmente si inserisce, di ogni dettaglio relativo ai percorsi formativi ed in genere di ogni altro elemento utile a caratterizzarlo in termini qualitativi.

NORME GENERALI

RENDICONTAZIONE PERIODICA E FINALE

Ogni beneficiario sarà tenuto a:

- A. documentare il Progetto attraverso video o foto e annotazioni che rilevano i punti di forza e di fragilità dell'intervento e ne mettono in evidenza la significatività. La documentazione in itinere deve essere messa a disposizione della Fondazione per lo Sport;
- B. partecipare agli incontri di valutazione e riprogettazione periodicamente organizzati dai referenti del progetto (Coordinatore nominato dalla Fondazione dello sport, personale Servizio di Officina Educativa e del Servizio "Servizi Sociali" del Comune di Reggio Emilia).

RENDICONTAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA PER OGNI TIPOLOGIA DI ATTIVITA' REALIZZATA

I beneficiari del presente Avviso rendiconteranno **trimestralmente per iscritto** alla Fondazione sull'andamento dell'attività svolta, ai fini della liquidazione di quanto dovuto nell'anno in corso e delle valutazioni di continuità per l'eventuale anno successivo.

Entro 3 mesi dalla data di conclusione dei progetti, i beneficiari dovranno trasmettere inoltre alla Fondazione dello Sport la seguente documentazione:

- sintetica relazione di rendicontazione dell'attività realizzata e degli obiettivi raggiunti, sottoscritta in originale dal legale rappresentante del soggetto titolare del progetto;
- rendicontazione economico-finanziaria sottoscritta in originale dal Legale rappresentante del soggetto titolare del progetto, corredata da documentazione amministrativa e contabile, allegando copia di fatture, ricevute di pagamento e altre forme di rimborso per risorse umane impiegate e in genere per le altre spese realmente sostenute. Tale documentazione deve essere prodotta in conformità alla normativa fiscale vigente.

IN MANCANZA NON SI PROCEDERÀ AL PAGAMENTO DI QUANTO DOVUTO.

RISORSE UMANE

Gli allenatori che gestiranno le attività sportive/motorie dovranno possedere requisiti documentati dall'Ente/Associazione di appartenenza, che ne attestino competenze sportive ed altre idoneità, da valutarsi da parte della Commissione.

Gli educatori che gestiranno le attività insieme agli allenatori ed i cui requisiti dovranno essere documentati dall'Ente/Associazione di appartenenza, devono possedere almeno uno dei seguenti requisiti, da valutarsi da parte della Commissione:

- ✓ avere già esperienza di conduzione di gruppi informali di ragazzi o giovani sul territorio all'interno di progetti gestiti in convenzione col servizio pubblico, da documentarsi ;
- ✓ avere esperienza di conduzione di attività educative all'interno di una società sportiva o di un ente di promozione sportiva o possedere un titolo di studio idoneo (diploma di educatore professionale, laurea in scienze dell'educazione).

Ogni *società sportiva* o ente di promozione sportiva che non dispone in proprio del personale educativo indicato può associarsi con una cooperativa sociale che disponga di educatori con le caratteristiche richieste. Per fare questo può accordarsi direttamente con le cooperative sociali e le associazioni del territorio che operano in ambito educativo.

Il personale educativo dovrà essere retribuito secondo le tariffe previste dal contratto nazionale vigente.

Ogni *associazione o cooperativa* sociale che non dispone in proprio del personale sportivo rispondente ai requisiti richiesti, dovrà gemellarsi con una società sportiva od un ente di promozione sportiva che disponga degli allenatori con le caratteristiche richieste. Per fare questo può accordarsi direttamente con le società o gli enti in oggetto oppure stipulare un accordo con la Fondazione per lo Sport che attraverso le società o gli enti di promozione ad essa associati metterà a disposizione il personale sportivo richiesto.

Per ogni operatore è necessario allegare al Progetto il relativo Curriculum Vitae.

SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse a finanziamento le spese relative a:

- ✓ attrezzature, materiali, beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività progettuali;
- ✓ spese di gestione e altre spese connesse al progetto – tali spese sono ammesse solo se riferite esclusivamente ed esplicitamente al progetto oggetto di finanziamento (ad esempio spese personale, oneri assicurativi, materiali di consumo, ecc.);
- ✓ rimborso spese per utenze nel caso le sedi individuate per lo svolgimento dell'attività siano locali messi a disposizione da soggetti terzi quali parrocchie o centri sociali in misura forfettaria;

Non sono ammesse a finanziamento e, pertanto, sono soggette a decurtazione d'ufficio le spese relative a costi generali di funzionamento del soggetto proponente.

Non sono ammesse rendicontazioni tramite scontrini fiscali se non accompagnate da ricevuta, anche non fiscale, intestata al soggetto che presenta la richiesta di contributo.

Si precisa inoltre che:

- ✓ tutte le spese devono essere sostenute nel periodo di riferimento dell'attività. I documenti contabili riferiti ad un arco temporale diverso non vengono riconosciuti ai fini del rimborso;
- ✓ tutte le fatture devono essere intestate al destinatario del finanziamento;
- ✓ i pagamenti verranno effettuati solo su C/C intestato all'organizzazione destinataria del finanziamento;
- ✓ le attività di volontariato possono essere riconosciute solo a titolo di contributo.

Le spese che non siano debitamente documentate in fase di rendicontazione non vengono comunque riconosciute ai fini del rimborso con conseguente decurtazione del contributo assegnato.

I proponenti si obbligano nel caso di ammissione al finanziamento a dare avvio alla realizzazione del progetto anche in pendenza della stipula del contratto. E' fatto salvo l'eventuale diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate per il caso di insolvenza.

CASI DI ESCLUSIONE E DECADENZA DAL FINANZIAMENTO

Non saranno considerati ammissibili alla valutazione i progetti:

- presentati da soggetti che non rispettino i requisiti richiesti dal bando;
- presentati mediante modulistica diversa da quella espressamente prevista dal bando;
- presentati oltre il termine previsto dal bando.

La mancata presentazione della documentazione richiesta, nonché il riscontro, a seguito di accertamento d'ufficio, di presentazione di falsa dichiarazione e/o falsa documentazione, determina la decadenza dell'assegnazione del finanziamento.

Nel caso in cui le spese sostenute per la realizzazione del progetto risultassero inferiori rispetto al finanziamento ricevuto, si procederà con la restituzione del finanziamento residuo alla Fondazione.

La Fondazione per lo Sport potrà verificare, attraverso controlli, lo stato di attuazione delle attività per le quali il finanziamento è stato concesso; in caso di accertate gravi inadempienze, ovvero di utilizzazione del finanziamento in modo non conforme alle finalità sottese al finanziamento stesso procede alla sospensione ed alla revoca dello stesso nonché al recupero delle somme eventualmente già erogate.

Si procederà altresì alla sospensione ed alla revoca del finanziamento qualora in conseguenza delle valutazioni ed accertamenti effettuati in corso di svolgimento del progetto sia rilevata una scarsa frequenza (meno di 10 iscritti per le Linee di attività "CANTIERI SPORTIVI" e "CAMPUS"), oltreché per i casi di mancata produzione della documentazione.

Il provvedimento di decadenza verrà adottato nel rispetto del principio del contraddittorio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione procederà all'esame di merito dei progetti esprimendo per ciascuna proposta progettuale una valutazione in base ai seguenti criteri:

LINEA DI ATTIVITA' 1 - "CANTIERI SPORTIVI"

(punteggio minimo per accedere alla graduatoria 33 su un totale di 53) :

A1	Qualità del progetto e coerenza con gli obiettivi del bando	punteggio max 10 punti
A2	Presentazione del progetto da parte di più soggetti in rete favorendo l'integrazione delle attività educative e sportive con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze trasversali con progetti trasversali su entrambe le attività	punteggio max 10 punti
A3	Capacità di aggregare singoli o gruppi informali di adolescenti e giovani del territorio	punteggio max 8 punti
A4	Capacità di connettere la progettazione educativa e la progettazione volta a favorire l'inclusione di soggetti in disagio sociale	punteggio max 8 punti
A5	Capacità di mettere a disposizione o di individuare strutture e luoghi idonei al progetto	punteggio max 7 punti
A6	Proposta di carattere progettuale relativa a servizi aggiuntivi (innovativi/sperimentali) rispetto a quelli richiesti dal bando	punteggio max 7 punti
A7	Continuità del Progetto sul territorio	punteggio max 3 punti con calcolo di 1 punto per anno

LINEA DI ATTIVITA' 2 - "CAMPUS"

(punteggio minimo per accedere alla graduatoria 30 su un totale di 50) :

A1	Qualità del progetto e coerenza con gli obiettivi del bando	punteggio max 10 punti
A2	Sviluppo di attività afferenti alle competenze trasversali (rif. Programmi ministeriali per la scuola primaria) da sviluppare in modo trasversale nelle attività sportive ed educative	punteggio max 10 punti
A3	Presentazione del progetto da parte di più soggetti in rete favorendo l'integrazione delle attività educative e sportive	punteggio max 10 punti
A4	Capacità di connettere la progettazione di tipo educativa/formativa e progettazione volta a favorire stili di vita sani	punteggio max 6 punti
A5	Compartecipazione delle scuole con particolare attenzione all'inserimento di esperienze in orario scolastico	punteggio max 6 punti
A6	Proposta progettuale relativa a servizi aggiuntivi (innovativi/sperimentali) rispetto a quelli richiesti dal bando	punteggio max 8 punti

LINEA DI ATTIVITA' 3 - "PROGETTI SPECIALI"

(punteggio minimo per accedere alla graduatoria 27 su un totale di 45) :

A1	Qualità del progetto e coerenza con gli obiettivi del bando	punteggio max 10 punti
A2	Capacità di promuovere forme di autonomia personale nella vita di relazione, nella vita sociale e familiare e di realizzare percorsi di integrazione sociale	punteggio max 10 punti
A3	Capacità di connettere la progettazione di tipo educativa/formativa e progettazione volta a favorire il sostegno di persone disabili	punteggio max 10 punti
A4	Capacità di mettere a disposizione o individuare strutture e luoghi idonei all'evento	punteggio max 7 punti
A5	Proposta progettuale relativa a servizi aggiuntivi (innovativi/sperimentali) rispetto a quelli richiesti dal bando	punteggio max 5 punti
A6	Proposta di comunicazione e divulgazione delle iniziative con particolare attenzione alla festa finale	punteggio max 3 punti

In via sperimentale i progetti ricompresi all'interno di "Reggio Città senza barriere" verranno valutati comparativamente sulla base anche di criteri predefiniti dalla Commissione e potranno ricevere complessivamente risorse non superiori a Euro 26.000,00 (oneri fiscali inclusi).

Solo nel caso di "avanzi" da altre linee di attività tale somma potrà essere superata, ma in nessun caso comunque oltre il limite complessivo di Euro 199.000,00 (oneri fiscali inclusi), stabilito nel presente Avviso.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I finanziamenti di cui al presente Avviso verranno erogati a seguito della presentazione di apposita **domanda** da compilarsi su modulo allegato.

Alle domande dovranno essere allegati:

1. Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto redatti nella forma dell'Atto pubblico o della scrittura privata registrata presso i competenti Uffici Finanziari (Ufficio delle Entrate, già Ufficio del Registro), ovvero richiesta di acquisizione d'ufficio di documenti nel caso essi siano già stati depositati presso l'Amministrazione erogante. La data certa della costituzione della società non potrà essere surrogata da alcuna altra documentazione. Ove venga prodotto il solo Statuto privo di Atto costitutivo, la data di costituzione della società corrisponderà a quella di registrazione dell'ultimo statuto deliberato.
2. Fotocopia della carta di identità del legale rappresentante della Società/Organizzazione titolare del Progetto.
3. Dichiarazione dei nominativi delle persone provviste della titolarità ad agire in nome e per conto dell'Associazione e cariche sociali ricoperte, resa secondo il modello predisposto dallo scrivente Servizio, nei modi di cui all'art. 47, comma 1, del D.P.R. N. 445/2000, nel caso in cui le cariche sociali siano variate rispetto a quelli indicati nell'atto costitutivo originario.
4. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/'73, e successive modificazioni ed integrazioni, compilata e sottoscritta dal beneficiario, secondo il modello predisposto dalla scrivente Fondazione.
5. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80 del D. LGS. N. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, compilata e sottoscritta dal beneficiario, secondo il modello predisposto dalla scrivente Fondazione.
6. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante da cui risulti:
 - a. eventuali modifiche della ragione sociale, intervenute nel corso del periodo cui il finanziamento concesso si riferisce;
 - b. che tutto quanto dichiarato a corredo delle domande corrisponde a verità e può essere riscontrato in qualsiasi momento mediante consultazione degli atti della società;
 - c. che nel rispetto del trattamento dei dati personali di cui alla normativa relativa alla privacy, nulla osta da parte del richiedente a produrre anche in copia tutta la documentazione richiesta o a metterla a disposizione per le necessarie verifiche di quanto dichiarato;
 - d. di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni.
6. Modulo di adesione al progetto in qualità di Partner.
7. Dichiarazione dell' Ente/Associazione di appartenenza, che documenti requisiti, competenze sportive ed altre idoneità.

Ai fini dell'ottenimento dei finanziamenti di cui al presente Avviso, dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

1. rendicontazione finanziaria della/delle attività cui si riferisce il finanziamento concesso e da erogare, sottoscritto dal legale rappresentante, con allegata copia dell'estratto verbale di approvazione da parte degli organi competenti;
2. ove richiesto come documentazione accessoria, fatture, ricevute o altro documento contabile fiscalmente valido in originale o fotocopia, accompagnata dalla seguente dicitura: *"Si attesta che la presente e copia conforme all'originale e che lo stesso documento non sarà utilizzato per la richiesta di altri contributi"*, con sottoscrizione del legale rappresentante; laddove i documenti contabili non siano in originale, dichiarazione che tali atti sono prodotti in copia conforme all'originale, che si conserva agli atti della società e che dovranno essere esibite a richiesta della Fondazione. Sono ammessi i soli giustificativi di spesa emessi per il periodo di riferimento.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere presentati **in busta chiusa**, secondo le seguenti modalità entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **26 luglio 2017** avvalendosi della modulistica allegata al presente Avviso:

- a. a mano presso gli uffici della Fondazione per lo Sport (orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 13,15, martedì e giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 17,00, mercoledì pomeriggio dietro appuntamento) – Via F.lli Manfredi, 12/d - 42124 Reggio Emilia;
- b. spedizione mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo: **FONDAZIONE PER LO SPORT DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - Via F.lli Manfredi 12/D - 42124 REGGIO EMILIA**, specificando che:
 - la spedizione avviene in ogni caso a rischio del Mittente;
 - farà fede la data di arrivo dell'eventuale plico e non quella di spedizione.

La busta contenente la domanda e i relativi allegati, dovrà riportare la seguente dicitura:

**"PROGETTO SPORT E COMUNITÀ –
LINEA DI ATTIVITÀ CANTIERI SPORTIVI/CAMPUS/PROGETTI SPECIALI"**

La domanda nel caso di società sportive che richiedano di accedere a tutte le linee di attività va presentata **distintamente** per ciascuna di esse.

Eventuali richieste di chiarimenti possono essere fatte al numero 0522 – 504 o inviando una e-mail a fondazione.sport@municipio.re.it entro e non oltre le ore 12:00 del 21 luglio p.v..

Non saranno erogati finanziamenti ai richiedenti che non presenteranno domanda nei termini stabiliti dal presente Avviso, mentre su richiesta della Fondazione eventuale documentazione mancante potrà essere integrata anche successivamente, ma comunque entro e non oltre il termine in tal modo fissato.

Tutta la documentazione è scaricabile on-line sul sito della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia (www.fondazionesport.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

FONDAZIONE PER LO SPORT DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA

Via F.lli Manfredi, 12/D

42124 - Reggio Emilia

Tel.: 0522 / 456.504

Fax: 0522 / 585.303

Indirizzo e-mail: fondazione.sport@municipio.re.it

Reggio Emilia, lì 4 luglio 2017

P. IL DIRETTORE
(dott. Domenico Savino)

Domenico Savino

