



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA - II FASCIA II LIVELLO (EX C1) DEL CCNL FEDERCULTURE PRESSO LA FONDAZIONE PER LO SPORT DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**

**IL DIRETTORE**

**Visto** il vigente Regolamento per il reclutamento del personale (approvato dal Consiglio di Gestione in data 09/08/2019);

**Vista** la deliberazione del Consiglio di Gestione della Fondazione n. 7 del 09/08/2019;

**Visto** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**Vista** la L. 104/92 riguardante i diritti dei portatori di handicap;

**Visto** il D.Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo della Privacy n. 679/2016, comunemente detto GDPR;

**Visto** il vigente C.C.N.L. del Personale della Fondazione per lo sport;

In esecuzione della propria determinazione n. 2019/051 del 27/08/2019;

**RENDE NOTO**

**ART. 1 - OGGETTO**

E' indetta una SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA" - II FASCIA II LIVELLO (EX C1) DEL CCNL FEDERCULTURE PRESSO LA FONDAZIONE PER LO SPORT DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 198/2006 e s.m.i. e dalla direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica del 23/05/2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni Pubbliche".

Le mansioni del profilo da selezionare sono:

1. possesso di una adeguata conoscenza delle disposizioni legislative in materia;

2. espletamento di compiti inerenti l'attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche, impostazione e/o esecuzione di attività tecniche correnti, impostazione di elaborati tecnici o tecnico-amministrativi richiedenti conoscenze di norme tecniche di alto livello professionale;
3. cura dell'istruttoria e definizione di pratiche mediamente rilevanti per l'emissione di atti vincolanti, specie, ma non esclusivamente, per lo svolgimento delle procedure di affidamento di lavori e per ciò che attiene all'esecuzione dei relativi contratti, assumendo ogni responsabilità corrispondente al proprio profilo professionale;
4. cura e controllo del patrimonio impiantistico, tanto a livello di rilievo, che di manutenzione per ciò che attiene alle competenze della Fondazione. A tale proposito propone gli interventi manutentivi specifici da effettuarsi, procede alla vigilanza relativamente alla corretta esecuzione dei lavori e provvede al controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo, segnalando eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi. Può svolgere funzione di ispettore di cantiere;
5. collabora nella redazione di progetti, preventivi di opere, sovrintendenza, organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico dirette a supporto di attività nel settore delle opere pubbliche e di difesa o controllo ambientali;
6. svolge funzioni di sorveglianza negli impianti sportivi, assistenza ai cantieri e vigilanza nell'ambito delle materie di competenza, anche con riferimento alla prevenzione e repressione delle violazioni di norme di legge e regolamentari;
7. svolge accertamenti tecnici di verifica e controllo finalizzati al rilascio di concessioni, autorizzazioni, ecc.;
8. svolge attività di valutazione tecnica sugli impianti affidati fornendo servizi e/o supporto verso altri uffici dell'ente e gestisce i rapporti con l'utenza;
9. su delega del Direttore può essere attribuito al lavoratore il coordinamento di altri addetti in ambito tecnico;
10. mantiene rapporto collaborativo con i Servizi del Comune di Reggio Emilia ed in genere con gli altri presìdi tecnici di strutture terze, essendo per ciò referente tecnico della Fondazione;
11. esegue ogni altra mansione connessa con il suo profilo nel rispetto delle disposizioni ricevute.

Il tempo di conclusione della presente procedura è individuato nella data del 28 febbraio 2020.

## **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico da attribuire è quello previsto per il personale di cui alla II FASCIA II LIVELLO (EX C1) DEL CCNL FEDERCULTURE vigente al momento dell'assunzione, oltre l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

## **ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione; di non essere destinatario di provvedimenti comportanti

l'applicazione di misure di prevenzione e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;

- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- e) cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea. Sono ammessi altresì i cittadini stranieri non comunitari in possesso di permesso di soggiorno di lungo periodo;
- h) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che non godono dei diritti civili e politici;
- i) dispensa, destituzione dal servizio e licenziamento: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l) conoscenza delle procedure informatiche Word, Excel, Autocad o altri programmi vettoriali;
- m) conoscenza base della lingua inglese.

Per l'ammissione sono altresì necessari i seguenti ulteriori requisiti:

- a. possesso della patente di guida cat. B o superiore;
- b. idoneità fisica ed attitudinale allo svolgimento dei compiti connessi al servizio tecnico. Ai sensi della legge 28 marzo 1991 n. 120, art. 1, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale, in particolare quelle legate agli accertamenti in ambito edilizio / urbanistico e di lavori pubblici e all'utilizzo di supporti documentali non accessibili alle persone prive della vista, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica.

#### **TITOLO DI STUDIO:**

- a. Diploma di Maturità di Scuola secondaria di secondo grado di "Geometra" (articolo 1, Legge 75 del 7 marzo 1985), ora sostituito dal diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici – “Costruzioni, ambiente e territorio” o equipollente (dichiarare la norma che decreta l'equipollenza);  
Può essere ammesso alla selezione il candidato non in possesso del Diploma di Geometra purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:
  - ✓ Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
  - ✓ oppure, Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);
  - ✓ oppure, Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);
  - ✓ oppure, Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

- ✓ oppure, Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

I REQUISITI SOPRAINDICATI PER OTTENERE L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DEVONO ESSERE POSSEDUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO DALL'AVVISO DI SELEZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

PER I TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO, L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE È SUBORDINATA ALL'EQUIPARAZIONE DEGLI STESSI AD UNO DEI TITOLI DI STUDIO PREVISTI PER L'ACCESSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

#### **ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice ed unicamente, a pena di esclusione, sull'apposito modello **allegato A** al presente Avviso, dovrà essere recapitata in plico sigillato (anche mediante nastro adesivo) a mezzo raccomandata A.R. / corriere espresso / consegna a mano al seguente indirizzo:

Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia  
Via F.lli Manfredi n. 12/D  
42124 Reggio Emilia;

**entro il termine perentorio delle ORE 13.00 DEL GIORNO 30 settembre 2019**

Fa fede la data di consegna presso gli uffici della Fondazione o la data di ricezione della domanda trasmessa tramite l'ufficio postale o corriere privato. Pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

Non sono ammesse le domande che non siano presentate in plico sigillato, oppure presentate tramite canali differenti (ad esempio fax o via email).

Sul plico deve essere riportata la seguente dicitura "SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA".

**Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.**

La Fondazione non assume responsabilità dello smarrimento dei plichi dipendente da inesatta indicazione del recapito o per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

Ciascun plico dovrà contenere **oltre la domanda redatta su apposito modello, a pena di esclusione, 2 (due) distinte buste sigillate** (anche con nastro adesivo) e su ciascuna rispettivamente la scritta:

BUSTA "1": "CURRICULUM", redatto utilizzando l'apposito ALLEGATO 1;

BUSTA "2": "TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E DI SERVIZIO", indicati utilizzando l'apposito ALLEGATO 2.

La mancata sigillatura delle buste "1" e "2" inserite nel plico, ovvero la mancata indicazione del contenuto delle buste "1" e "2", nonché la non integrità delle medesime tale da comprometterne la segretezza (richiesta come indispensabile), sono cause di esclusione dalla procedura.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda di partecipazione l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, come previsto dagli artt. 4 e 20 della L. n. 104/92.

Nella domanda dovranno essere dichiarati:

- ✓ il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- ✓ la propria cittadinanza. In ipotesi di status di cittadino straniero non comunitario l'aspirante deve altresì dichiarare di essere titolare di permesso di soggiorno di lungo periodo;
- ✓ l'idoneità fisica all'impiego;
- ✓ il titolo di studio con l'indicazione dell'Istituto in cui è stato conseguito;
- ✓ di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione, di non essere destinatario di provvedimenti comportanti l'applicazione di misure di prevenzione e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- ✓ non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- ✓ per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- ✓ dispensa, destituzione dal servizio e licenziamento: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- ✓ il preciso recapito presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione;
- ✓ di autorizzare la Fondazione all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 679/2016;
- ✓ di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'Avviso di selezione,
- ✓ il possesso della patente di guida cat. B o superiore.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, con le modalità indicate più sopra:

- 1) **Busta 1** "CURRICULUM", redatto utilizzando l'apposito ALLEGATO 1;
- 1) **Busta 2** "TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E DI SERVIZIO", indicati utilizzando l'apposito ALLEGATO 2;
- 2) **Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

#### ART. 5 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che presenteranno la domanda secondo i termini e le modalità indicate nel presente Avviso verranno ammessi a seguito di istruttoria interna preliminare alla valutazione preselettiva di cui al successivo art. 8, con riserva di verifica dei requisiti dichiarati.

#### ART. 6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione, nominata dal Direttore dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, sarà composta da tre membri, secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per il reclutamento del personale.

La Commissione di valutazione stabilirà, ove necessario ed ove non siano già contenuti nell'Avviso, i criteri di valutazione specifici per le singole prove. Tali criteri verranno resi noti ai candidati tramite pubblicazione degli stessi sul sito web della Fondazione.

La Commissione procederà in ogni caso all'esclusione delle domande nelle ipotesi indicate al successivo art. 7.

#### ART. 7 - ESCLUSIONI DALLA SELEZIONE E INAMMISSIBILITÀ' DELLE DOMANDE.

Costituiscono motivo di esclusione automatica dalla selezione, senza possibilità di sanatoria:

- a) La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando.
- b) L'omissione o l'incompletezza relativa al cognome, nome, residenza (in quanto nei fatti mancano i requisiti essenziali per il recapito delle comunicazioni).
- c) L'omissione, nella domanda, della sottoscrizione da parte del concorrente.
- d) La mancanza del titolo di studio.
- e) L'omissione nella domanda, della copia di un documento di identità in corso di validità.
- f) Il mancato possesso della patente di guida di cat. B o superiore.

Le esclusioni e le inammissibilità delle domande verranno comunicate mediante pubblicazione di un Avviso sul profilo della Fondazione al seguente link: [www.fondazionesport.it](http://www.fondazionesport.it).

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti i partecipanti, senza bisogno di alcuna ulteriore modalità aggiuntiva.

## ART. 8 – VALUTAZIONE PRESELETTIVA

In relazione a tutte le domande ammesse dopo il vaglio di cui al precedente art. 7, la Commissione procederà dapprima all'apertura di tutte le buste contenenti il "curriculum", redatto in base all'allegato 1, dei concorrenti e, solo dopo avere valutato quest'ultimo, procederà all'apertura delle buste contenenti l'Allegato 2 inerente i titoli di studio, professionali e di servizio dei medesimi.

Ai fini della ammissione all'espletamento delle prove selettive, la Commissione provvederà alla valutazione dei titoli posseduti, avendo complessivamente a disposizione un valore massimo complessivo di 30 punti, così suddivisi nelle seguenti categorie:

### A. CURRICULUM: max 8 PUNTI

Verranno valutati gli altri titoli non valutati nelle categorie susseguenti, nonché titoli, atti e documenti che il concorrente ritenga, nel proprio interesse, utili ai fini della valutazione, purché compatibili col profilo professionale, quali esemplificativamente, ma non esaustivamente, diplomi o esperienze di disegno tecnico, conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (es. Excel avanzato), diplomi di lingue o attestanti un livello superiore di conoscenza della lingua inglese, diplomi certificazione in materia di sicurezza di impianti, pubblicazioni, esperienze professionali di natura tecnico-ingegneristica prestate presso soggetti diversi da quelli indicati alla successiva lettera C, etc..

### B. TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI: fino a un massimo di 12 PUNTI, in ragione del voto finale riportato secondo la seguente formula:

*Massimo votazione: punteggio massimo = voto riportato: X*

- a. diploma di Scuola secondaria di secondo grado di "Geometra" (articolo 1, Legge 75 del 7 marzo 1985), ora sostituito dal diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici – "Costruzioni, ambiente e territorio": *fino a 5 punti*;
- b. laurea breve in Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile, Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale, Ingegneria Civile e Ambientale: *fino a 6 punti*;
- c. laurea magistrale Architettura e Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale: *fino a 7 punti*;
- d. abilitazione all'esercizio della professione di geometra: *4 punti*;
- e. abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere/architetto: *5 punti*.

**Nel caso di una pluralità di titoli di studio o di abilitazioni verrà valutato solo quello che conferisce un punteggio maggiore.**

### C. TITOLI DI SERVIZIO: fino a un massimo di 10 PUNTI, in ragione dell'esperienza maturata secondo la seguente formula:

*Massima durata del Servizio: punteggio massimo = durata del Servizio: X*

È valutabile unicamente il servizio prestato nel profilo professionale "ISTRUTTORE TECNICO-GEOMETRA – II FASCIA II LIVELLO (EX C1) (o profilo tecnico superiore) a tempo indeterminato o determinato, alle dipendenze di Amministrazioni pubbliche di cui al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. o le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto

nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, a totale partecipazione pubblica diretta o indiretta, ovvero di Fondazioni, Enti e società controllate dalle Amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

**Sulla base della valutazione di tutti i titoli verranno ammessi alle prove solo i concorrenti che abbiano ottenuto i primi 15 punteggi più alti.**

**Nel caso al 15° posto dei punteggi risulti esservi più di un concorrente, saranno ammessi tutti quelli che abbiano ottenuto tale punteggio, anche oltre il numero di 15 concorrenti.**

Il punteggio conseguito nella valutazione preselettiva non concorre alla formazione del voto finale complessivo, essendo valevole solo ai fini dell'ammissione alla successive prove d'esame.

## **ART. 9 - PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova tecnico-pratica ed una prova orale. Tutti i candidati vi sono ammessi con riserva e dovranno presentarsi direttamente il giorno stabilito per le prove, che verrà comunicato tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti i partecipanti, senza bisogno di alcuna ulteriore modalità aggiuntiva.

### **1. PROVA SCRITTA**

Per essere ammessi a sostenere la prova scritta i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. I concorrenti che non si presenteranno alla prova scritta saranno ritenuti rinunciatari ed esclusi dalla selezione. La prova scritta consiste nella risoluzione di test a risposta multipla e/o di apposite domande a risposta aperta vertenti sulle seguenti materie:

- A. Normativa in materia di urbanistica ed edilizia nazionale e della Regione Emilia Romagna (D.P.R. 380 del 2001 e L.R. Emilia Romagna 15/2013);
- B. Normativa in materia di sicurezza nei cantieri e sui luoghi di lavoro (D.Lgs. N. 81/2008);
- C. Normativa in materia di lavori pubblici, appalti e contratti degli enti pubblici (codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- D. Normativa in materia di impiantistica sportiva, in particolare D.M. Interni 18/03/1996 "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi", D.M. 06/06/2005 e Norme CONI;
- E. Nozioni generali in materia di:
  - a) procedimenti amministrativi e sull'accesso agli atti (L. 241/90);
  - b) normativa relativa alla privacy (L. 196/2003 e Reg. UE 679/2016);
  - c) norme in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012);
  - d) norme in materia di diritto privato (con particolare riguardo alla disciplina di Associazioni e Fondazioni), Enti privati in controllo pubblico con riguardo alla natura dell'Ente.

**Il punteggio massimo destinato alla PROVA SCRITTA è di 30 PUNTI**

La prova scritta si riterrà superata per i soli candidati che raggiungeranno una votazione non inferiore a 21/30.



## 2. PROVA TECNICO-PRATICA

La prova tecnico - pratica consiste nella redazione di un elaborato che potrà avere a tema uno o più dei seguenti argomenti:

- A. compilazione di computi metrici e preventivi di spesa per lavori edili di limitata entità;
- B. redazione di un progetto di lavori pubblici inerente un'opera di limitata entità;
- C. sviluppo di atti amministrativi o iter procedurali relativi le materie specificatamente legate alla figura di istruttore-tecnico indicate nella prima prova scritta, tra cui in particolare atti e procedure relativi ad appalti di lavori di importo inferiore ad € 150.000;

La prova potrà prevedere, a discrezione della Commissione di valutazione, l'utilizzo del computer.

**Il punteggio massimo destinato alla PROVA TECNICO-PRATICA è di 40 PUNTI.**

La prova tecnico-pratica si riterrà superata per i soli candidati che raggiungeranno una votazione non inferiore a 28/40.

## 3. PROVA ORALE

La prova orale verte sull'approfondimento delle materie previste per la prova scritta e la prova tecnico-pratica, nonché sulla sottoposizione al candidato di casi particolari attinenti le mansioni da svolgersi nel ruolo da ricoprire. Contestualmente alla prova orale si provvederà all'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Autocad o altri programmi vettoriali).

Per i cittadini stranieri inoltre si procederà alla verifica della adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Il punteggio massimo destinato alla PROVA ORALE è di 30 PUNTI.**

La prova orale si intenderà superata per i soli candidati che raggiungeranno una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale é dato dalla sommatoria dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova tecnico-pratica e nella prova orale.

**IMPORTANTE:** dopo ogni prova verrà pubblicato l'elenco degli ammessi sul profilo della Fondazione al seguente link: [www.fondazionesport.it](http://www.fondazionesport.it). Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti i partecipanti, senza bisogno di alcuna ulteriore modalità aggiuntiva.

## ART. 10 - DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

L'elenco degli ammessi alle prove d'esame, il diario di tutte le prove, contenente le date, il luogo, gli orari e le eventuali suddivisioni nominative sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione ([www.fondazionesport.it](http://www.fondazionesport.it)), in prima pagina e nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e concorsi in data 31/10/2019.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Non si darà luogo ad altra forma di comunicazione e/o di convocazione.

Resta in capo al candidato l'obbligo di prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

#### **ART. 11 - OBBLIGHI DEI CANDIDATI**

I candidati dovranno presentarsi alla data, all'ora e nella sede dove si effettueranno le prove, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancanza del documento di identità comporterà valutazione della Commissione in relazione alla possibile non ammissione alla prova. L'assenza del candidato alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

#### **ART. 12 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE**

Le modalità per l'espletamento della selezione sono stabilite nel rispetto del "REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE" della Fondazione.

#### **ART. 13 - REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito, composta dai candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove d'esame una valutazione superiore a quella prevista dal precedente art. 9, è formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova tecnico-pratica e in quella orale.

Nell'ipotesi in cui più candidati ottengano lo stesso punteggio finale verrà assunto il candidato più giovane d'età.

La graduatoria è pubblicata sul sito internet della Fondazione ([www.fondazioneport.it](http://www.fondazioneport.it)).

A conclusione della procedura selettiva e prima dell'assunzione all'impiego la Fondazione sottoporrà il primo candidato all'accertamento dell'idoneità fisica a svolgere le funzioni profilo di geometra in graduatoria.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La graduatoria della seguente procedura avrà validità triennale e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato o determinato per il medesimo profilo.

#### **ART. 14 - RISERVA DI REVOCA, MODIFICA O PROROGA.**

La Fondazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente Avviso, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza.

In questi casi dovranno essere adottate le stesse forme di pubblicità previste per il presente Avviso.

#### **ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

##### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 679/2016 è la Fondazione per lo sport del Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in Via F.lli Manfredi 12/D tel. 0522 – 456.473.

##### **Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile per la protezione dei dati della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia in Via F.lli Manfredi 12/D ed è contattabile al seguente indirizzo mail: [dpofondazionesport@comune.re.it](mailto:dpofondazionesport@comune.re.it)

### **Responsabili del trattamento**

La Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679, tali soggetti sono tenuti ad assicurare l'osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 in tutte le parti che riguardano gli adempimenti e gli obblighi in capo ai Responsabili del trattamento dei dati, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Così come previsto dall'Art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 vengono formalizzate da parte della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

### **Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali da Lei forniti sono trattati da personale interno alla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure volte alla concreta tutela dei dati personali così come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti viene effettuato dalla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 non necessita di consenso da parte degli interessati. I dati personali da Lei forniti vengono trattati per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. In particolare il trattamento dei Suoi dati risulta necessario per lo svolgimento e per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente procedura selettiva pubblica. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati personali in possesso del Titolare del trattamento non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da obblighi normativi nei rapporti con altre pubbliche autorità od organismi pubblici e nel caso in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti esterni per adempimenti connessi alle procedure assuntive.

### **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali in possesso del Titolare del trattamento non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### **Periodo di conservazione**

Nel rispetto degli articoli 5 e 6 del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **Diritti degli interessati**

Ai sensi degli Artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al

trattamento. L'apposita istanza è presentata alla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia contattando il Responsabile della protezione dei dati della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia, Via F.lli Manfredi 12/D, indirizzo mail: [dpofondazionesport@comune.re.it](mailto:dpofondazionesport@comune.re.it)

#### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sopraindicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi (eventuali assunzioni).

#### **DISPOSIZIONE FINALE**

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a Monica Rasori (Tel. 0522/456.473), e.mail [monica.rasori@comune.re.it](mailto:monica.rasori@comune.re.it) o in caso di assenza a [fondazione.sport@comune.re.it](mailto:fondazione.sport@comune.re.it)

Il Responsabile del procedimento selettivo è la dott.ssa Giovanna D'Angelo (Tel. 0522/456.504), e.mail [giovanna.d'angelo@comune.re.it](mailto:giovanna.d'angelo@comune.re.it).

#### Allegati:

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Allegato 1 - Curriculum
- Allegato 2 – Titoli di studio, professionali e di servizio.

Reggio Emilia 28 agosto 2019

Il Direttore  
dott. Domenico Savino  
*documento firmato digitalmente*